

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)
ФГБОУ ВПО «УрГУПС»

**Об учебном центре подготовки и повышения
квалификации мастеров и руководителей среднего звена**

Академии корпоративного образования

Положение о структурном подразделении

ПСП 10.1.6 – 2015

Введено в действие приказом ректора
от « 09 » мар 2015 г. № 561

Екатеринбург
2015


«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 2 из 11

Лист согласования

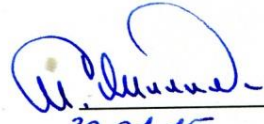
Директор Академии корпоративного образования


И.Л. Васильев

Заместитель директора Академии корпоративного образования по дополнительному профессиональному образованию


А.Н. Штин
22.01.15

Начальник Управления правового обеспечения образовательного процесса


О.Ю. Кайгородцева
30.01.15


Начальник отдела кадров


Л.Н. Апостолова

Помощник первого проректора по менеджменту качества


Е.А. Скорая
23.01.2015

Старший преподаватель – организатор, ответственный по СМК


Л.М. Пичугина

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 3 из 14

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Учебного центра подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена (далее – УЦМРСЗ; УЦ; Учебный центр; Центр).

1.2 Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок организации деятельности и оценки результатов работы Центра, а также функции, права и ответственность его работников.

2 Термины и определения

Учебный план дополнительной профессиональной программы - определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Договорная деятельность - под договорной деятельностью понимаются мероприятия, проводимые в два цикла:

- заключение договоров на оказание образовательных платных услуг;
- контроль исполнения договоров.

Мониторинг - систематический сбор и обработка информации, которая используется для улучшения процесса принятия решения, а также, косвенно, для информирования общественности или прямо как инструмент обратной связи в целях осуществления проектов, оценки программ или выработки политики.

График учебного процесса - документ, определяющий календарные сроки сбора групп по специализации, направлениям.

Нагрузка учебная - количество часов, в пределах которых преподавателем выполняется учебная работа со слушателями.

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 4 из 14

Нормы времени – документ (обоснование стоимости), определяющий объем учебной, учебно-методической и организационно-методической нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом.

ППС - профессорско-преподавательский состав, в т.ч. принятые по договору на оказание образовательных платных услуг.

ДПП – дополнительная профессиональная программа, нормативный документ, характеризующий основное содержание подготовки руководителей и специалистов, и их квалификацию.

СМК УрГУПС - система управления качеством образования в УрГУПС, отвечающая требованиям международного стандарта ISO 9001:2008.

Учебно-методический комплекс (УМК) - полный набор учебных изданий, представляющий собой целостную совокупность разновидностей учебных изданий, необходимых для проведения всех видов занятий по определенной дисциплине. Элементами УМК являются: рабочая программа, календарный план, конспект лекций, методические рекомендации по оформлению УМК, проведению всех видов учебной деятельности по дисциплине, тесты и другие материалы текущего и промежуточного контроля знаний.

3 Общие положения

3.1 Настоящее Положение определяет нормативно-правовую регламентацию деятельности Учебного центра и его статус в структуре государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее УрГУПС, Университет).

3.2 Учебный центр входит в состав Института дополнительного профессионального образования (далее ИДПО, Институт) Академии

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 5 из 14

корпоративного образования (далее АКО, Академия) в составе Университета, подчиняется непосредственно заместителю директора АКО по дополнительному профессиональному образованию.

3.3 Учебный центр реализует на уровне Университета образовательную деятельность по повышению квалификации работников сторонних организаций и сотрудников УрГУПС.

3.4 Учебный центр создается и ликвидируется приказом ректора УрГУПС по представлению Директора АКО.

3.5 Структура и штатное расписание Учебного центра утверждается ректором Университета по представлению заместителя директора АКО по дополнительному профессиональному образованию. Структура УЦ предусматривает одну штатную единицу - заведующего учебным центром.

3.6 Заведующий Учебным центром назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора УрГУПС по представлению заместителя директора АКО по дополнительному профессиональному образованию.

3.7 На должность заведующего Учебным центром назначается лицо, имеющее высшее образование, опыт работы по профилю не менее 3 лет и дополнительную подготовку по направлению деятельности подразделения.

3.8 В случае временного отсутствия заведующего УЦ функция управления возлагается на заместителя директора АКО.

3.9 Учебный центр в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлениями Правительства РФ, распоряжениями и другими нормативными актами федеральных министерств, ведомств и Росжелдора по вопросам образования;

- Уставом университета;

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 6 из 14

- Правилами внутреннего распорядка;
- Коллективным договором;
- Настоящим Положением;
- Положением «О порядке осуществления договорной работы в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения»;
- Положением «Об оказании платных образовательных услуг»;
- Правилами приема;
- Положением «О порядке изменения основы обучения»;
- Локальными нормативными актами университета по направлению деятельности Учебного центра;
- Методическими материалами;
- Обязательными документированными процедурами СМК УрГУПС представленными в приложении Б.

3.10 Нормативные документы федеральных органов власти и управления, постановления Пленумов Конституционного и Верховного судов РФ находятся в электронной форме в ИПС «Консультант плюс».

3.11 Почтовый адрес: 620034, г. Екатеринбург, ул. Одинарка, 1-а

4 Задачи учебного центра

4.1 Планирование, организация и реализация в ИДПО образовательной деятельности по переподготовке и повышению квалификации работников сторонних организаций и сотрудников УрГУПС.

4.2 Совершенствование, модернизация и оптимизация учебно-методической деятельности путём создания новых учебных программ, учебных и методических пособий, в том числе на электронных носителях и на основе дистанционных технологий обучения.

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 7 из 14

4.3 Привлечение квалифицированного ППС УрГУПС и представителей сторонних учебных, научных и производственных организаций к чтению курсов программ дополнительного профессионального образования.

4.4 Повышение квалификации научно-педагогических кадров Университета в сфере деятельности Центра.

4.5 Укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

4.6 Ведение статистической отчетности по результатам образовательной деятельности.

4.7 Выполнение необходимых правил по охране труда в соответствии с нормами производственной санитарии и пожарной безопасности.

5 Функции учебного центра

5.1 По образовательной деятельности

5.1.1 Изучение и выполнение нормативных документов Министерства образования и науки РФ.

5.1.2 Обеспечение соблюдения лицензионных и аккредитационных нормативов (учебная нагрузка ППС, учебно-методическое и материально техническое обеспечение учебного процесса, внедрение и использование в учебном процессе современных обучающих технологий, соответствие образовательных программ ГОС и др.).

5.1.3 Разработка, корректировка графика учебного процесса (по согласованию с заказчиком).

5.1.4 Планирование, организация и реализация учебного процесса в соответствии с учебными планами.

5.1.5 Обеспечение специальностей пакетом соответствующих документов (ДПП, организационно-методические материалы).

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 8 из 14

5.1.6 Оформление результатов курсов повышения квалификации с выдачей документов, подтверждающих выполнение работы в запланированном объеме.

5.1.7 Организация работы аттестационных комиссий.

5.2 По обеспечению образовательного процесса

5.2.1 Распределение аудиторий по группам в соответствии с тематикой занятий.

5.2.2 Обеспечение слушателей необходимыми учебно-методическими материалами.

5.2.3 Участие в планировании закупки учебно-методической литературы.

5.3 По совершенствованию учебного процесса

5.3.1 Совершенствование организации учебного процесса с учетом:

- повышения роли самостоятельной работы слушателей;
- внедрения в учебный процесс новых форм и методов обучения, технических средств и информационных технологий.

5.4 По маркетинговой деятельности

5.4.1 Формирование предложений к плану обучения слушателей на следующий учебный год.

5.4.2 Формирование предложений по открытию новых направлений повышения квалификации специалистов и работников предприятий железнодорожного транспорта.

5.4.3 Взаимодействие с руководителями производственных предприятий, ОАО «РЖД»:

- совместное планирование;
- переписка;
- участие в совещаниях;
- согласование ДПП и учебно – тематических планов.

5.5 По договорной деятельности

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 9 из 14

5.5.1 Участие в процессе заключения двусторонних договоров с преподавателями, привлекаемыми из других организаций.

5.6 По охране труда

5.6.1 Выполнение необходимых правил по охране труда в соответствии с нормами производственной санитарии и пожарной безопасности.

5.7 По системе менеджмента качества

5.7.1 Участие в повышении результативности системы менеджмента качества, используя результаты аудитов, выполняя требования корректирующих и предупреждающих мероприятий.

5.7.2 Участие в проведении внутренней оценки качества образовательных ресурсов и технологий, используемых в учебном процессе.

6 Права работников центра

Для решения возложенных задач, работники центра в лице заведующего центром имеет право:

6.1 Посещать учебные занятия и осуществлять контроль за обучением слушателей во всех учебных группах центра.

6.2 Посещать заседания ученых советов, рассматривающих вопросы учебно-методической деятельности.

6.3 Проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в АКО по вопросам образовательной деятельности.

7 Ответственность работников

7.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заведующий центром.

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 10 из 14

7.2 Степень ответственности заведующего центром устанавливается должностной инструкцией и действующим законодательством.

7.3 Ответственность сотрудников может наступить при условии установления фактов:

- неправильности и неполноты использования предоставленных ему прав;
- низкой исполнительской дисциплины;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение требований трудового законодательства и других нормативных актов, действующих в Университете;
- несанкционированного распространения (в любой форме) сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные работников и слушателей ИДПО АКО;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных разделом 3 должностных инструкций;
- ненадлежащего обеспечения пожарной безопасности и выполнения противопожарных мероприятий в закреплённом помещении;
- противоправных деяний, совершенных в процессе осуществления своей деятельности;
- в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- причинения материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 11 из 14

8 Критерии оценки деятельности

Показатели деятельности Центра оцениваются по принципу «выполнено - не выполнено».

№ п/п	Критерии (показатели) результативности	Целевое значение показателя, ед. измерения (кол-во, %)	Периодичность предоставления результатов (отчетность)
1	Обеспеченность ДПП:		
	- рабочими учебными программами		сентябрь
	- расписанием занятий		в течение года, не позднее, чем за день до начала его реализации
2	Внешняя отчетность:		
	- статистическая отчетность		15 августа
	- справка о повышении квалификации		по запросу
3	Итоги работы Учебного центра за год: - отчёт о выполнении годового плана повышения квалификации специалистов дороги.		до 30 января - за календарный год
4	Информатизация образовательного процесса		по запросу

9 Документация

9.1 Делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел представленной в приложении А.

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 12 из 14

Приложение А

Номенклатура дел

09 Институт дополнительного профессионального образования				
Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во ед. хр.	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
09-01	Нормативно – правовые документы по ДПО		До минования надобности Ст.6 прим. ПТД	
09-01/1	Приказы и инструктивные письма Минобрнауки России, АОО «РЖД», Управления учебных заведений и правового обеспечения, относящиеся к деятельности АКО ИДПО. Копии		До минования надобности Ст.6 прим. ПТД	Присланные до сведения
09-01/2	Нормативные документы системы менеджмента качества УрГУПС			
09-02	Положение об АКО ИДПО		Постоянно Ст. 16 ПТД	Передается в архив (корректируется раз в год)
09-03	Должностные инструкции сотрудников АКО ИДПО		3 года Ст.35 ПТД	После замены новыми
09-04	Приказы и распоряжения ректора и проректора УрГУПС по работе АКО ИДПО		До минования надобности Ст.6 прим. ПТД	Подлинники в ОДО
09-04/1	Приказы и распоряжения директора АКО ИДПО по учебной работе АКО ИДПО		5 лет тт. 19 ПТД	
09-04/2	Переписка с ОАО «РЖД»		До минования надобности	
09-04/3	Переписка с СРО «Гильдия Строителей Урала»		До минования надобности	
09-04/4	Переписка СРО Стройиндустрии Свердловской области		До минования надобности	
09-05	Годовой план работы АКО ИДПО		3 года Ст. 167 ПТД	
09-05/1	Документы по функционированию СМК ИДПО АКО УрГУПС (перечень действующей документации СМК+)			
09-05/2	Акт оценки уровня знаний по результатам тестирования.		Постоянно ст. 701 ПТД	
09-05/3	Протоколы заседаний Совета АКО		Постоянно	

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 13 из 14

1	2	3	4	5
09-06	Утвержденные планы и программы по ДПП		Постоянно Ст. 568 ПТД	
09-06/1	Учебно – методический материал по ДПП		До замены новыми ст. 568 ТП	
09-08	Годовой отчет о работе АКО ИДПО		Постоянно Ст. 575а ТП	
09-08/1	Месячный отчет по отдельным показателям финансовой деятельности АКО ИДПО		1 год ст.351 ПТД	
09-09	Экзаменационные ведомости по переподготовке		5 лет Ст. 597 ТП	
09-09/1	Протоколы заседаний аттестационной комиссии		15 лет ЭПК ст. 696 ПТД	
09-09/2	Протоколы экзаменационной комиссии		15 лет ЭПК ст. 696 ПТД	
09-11	Договоры об обучении		5 лет Ст. 375 ПТД	После истечения срока действия договора
09-11/1	Договоры на оказание педагогических услуг		75 лет	О/К
09-11/2	Договоры с заказчиками об образовании (повышения квалификации)		5 лет Ст. 375 ПТД	После истечения срока действия договора
09-12	Заявления на оплату учебной работы		75 лет	О/К
09-14	Личные дела слушателей по группам		5 лет Ст. 343 ПТД	
09-15	Журнал регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации		75 лет Ст. 528а ТП	
09-15/1	Журнал регистрации выдачи дипломов о профессиональной переподготовке (ППД)		50 лет ЭК	
09-15/2	Журнал регистрации выдачи дипломов о профессиональной переподготовке (дополнение) к высшему (ППК)		50 лет ЭК	
09-16	Описи на дела, сданные в архив университета, акты об уничтожении дел		3 года Ст. 74б ПТД	Постоянно в архиве
09-17	Выписка из сводной номенклатуры дел АКО ИДПО		До замены новым Ст. 676 ПТД	

«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об учебном центре подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена	Идентификация документа ПСП 10.1.6 -2015
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: заведующий учебным центром подготовки и повышения квалификации мастеров и командиров среднего звена П.В. Рачек	Экз. №1 Стр. 14 из 14

Приложение Б

Обязательные документированные процедуры СМК УрГУПС

СТО УрГУПС 1.1.2-2013. «СМК. Управление документацией»;

СТО УрГУПС 1.2.2-2013. «СМК. Управление записями»;

СТО УрГУПС 1.2.3 -2013. «СМК. Внутренний аудит»;

СТО УрГУПС 1.2.5-2013. «СМК. Корректирующие и предупреждающие действия»;

СТО УрГУПС 1.2.6-2013. «СМК. Планирование»;

СТО УрГУПС 1.2.8-2013. «СМК. Анализ функционирования СМК УрГУПС со стороны руководства».

СТО УрГУПС 1.2.10 – 2014. « Система мониторинга УрГУПС»;