

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Рыбалченко Константин Юрьевич
 Должность: Директор ЧИПС УрГУПС
 Дата подписания: 11.09.2023 13:27:38
 Уникальный программный ключ:
 eb30aaec3ce95cf152e2a79998d6d1aefb0da2ed9d8dbaa0c8d43d3719748d08

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧИПС УрГУПС

12-2 К.Ю. Рыбалченко

«09» 01 2023 г.

**Сводный координационный план внеучебной и воспитательной работы
 с обучающимися Челябинского института путей сообщения -
 филиала ФГБОУ ВО
 «Уральский государственный университет путей сообщения» на 2023 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | ответственные |
|--|---|------------------|----------------------------------|
| 1. Общие организационные мероприятия | | | |
| 1.1. Методическое обеспечение внеучебной и воспитательной работы | | | |
| 1.1.1. | Утверждение директором и ученым Советом института документации, регламентирующей внеучебную и воспитательную работу с обучающимися института. | Январь | Директор Зам. директора по ВР |
| 1.1.2. | Подготовка и утверждение сводного координационного плана по ВВР на текущий год. | Январь | Директор Зам. директора по ВР |
| 1.1.3. | Подготовка отчета о работе за прошедший календарный год. | Декабрь | Зам. директора по ВР |
| 1.1.4. | Заседание Ученого Совета института по вопросам организации ВВР: «Безопасная образовательная среда в контексте первичной профилактики травли». | Март | Директор Зам. директора по ВР |
| 1.2. Организация деятельности Совета по воспитательной работе | | | |
| 1.2.1. | Проведение ежемесячных заседаний Совета по воспитательной работе. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 1.2.2. | Организация работы Советов студентов. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 1.3. Координация и обеспечение деятельности ответственного за ВР на факультете ВО, заведующих отделениями и кураторов учебных групп | | | |
| 1.3.1. | Подведение итогов и обработка отчетов по организации ВВР | Июнь Декабрь | Зам. директора по ВР |

| | | | |
|--|---|------------------------------|---|
| | факультета ВО и СП СПО, кураторов учебных групп. | | |
| 1.3.2. | Проведение общих организационных собраний с кураторами учебных групп. | Сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 1.3.3 | Организация посещения кураторами «Школы кураторов». | По плану УВВР | Зам. директора по ВР Педагог-психолог Заведующие отделениями |
| 1.4. Мероприятия, направленные на создание условий по формированию актива первого курса и по адаптации первокурсников | | | |
| 1.4.1. | Организация и проведение встречи с обучающимися первого курса и их родителями по вопросам обсуждения Устава университета, Положения об институте, «Правил внутреннего распорядка» и других нормативных актов (с участием ответственного за ВР ФВО, заведующих отделениями и кураторов учебных групп). | Август | Директор Зам. директора по ВР Декан ФВО Руководитель СП СПО |
| 1.4.2. | Организация встреч директора института с активом обучающихся. | Один раз в семестр | Директор Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 1.4.3. | Организация работы кураторов учебных групп. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 1.4.4. | Организация участия кураторов академических групп в конкурсе «Лучший куратор университета» | По плану проведения конкурса | Зам. директора по ВР |
| 1.4.5. | Организация участия кураторов и академических групп в конкурсах «Лучшая академическая группа университета» и «Лучший староста университета». | По плану проведения конкурса | Зам. директора по ВР |
| 1.4.6. | Проведение ежегодного смотр-конкурса на лучшую академическую группу | Сентябрь | Зам. директора по ВР Декан ФВО Руководитель СП СПО |
| 1.4.7. | Организация работы отдела по ВВР. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 1.4.8. | Обучающий семинар по формированию стиля молодого | Апрель | Зам. директора по ВР Председатель |

| | | | | |
|---|---|---------------------|---|---|
| | лидера. Общеинститутского конкурса «Студенческий лидер». | Проведение конкурса | | студенческого профкома |
| 1.4.9. | Проведение тренингов на сплочение и командообразование групп. | | По отдельному плану | Председатель студенческого профкома Педагог-психолог |
| 1.4.10 | Реализация проекта «Адаптация первокурсника-2023». | | По отдельному плану | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 1.5. Участие в городских, региональных, федеральных конкурсах по проблемам ВВР | | | | |
| 1.5.1. | Ознакомление с опытом работы по проблемам ВВР головного вуза и территориальных подразделений университета (организация и проведение Круглого стола по вопросам ВР). Участие в курсах повышения квалификации по проблемам ВВР. Ежегодный отчет заместителя директора по ВР по вопросам организации и проведения воспитательной работе в филиале. | | По плану работы УВВР По отдельному плану Июнь | Зам. директора по ВР |
| 1.5.2. | Организация участия в конкурсе студенческий профсоюзный лидер Челябинской области. | | По графику проведения конкурса | Председатель студенческого профкома |
| 1.5.3. | Организация участия в культурно-массовых, спортивных мероприятиях, проводимых среди территориальных подразделений университета. | | По плану работы УВРР | Заместитель директора по ВР |
| 1.5.4. | Организация участия в мероприятиях, посвященных празднованию знаменательных дат в истории страны, города, района. | | По плану проведения мероприятий | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 2. Социальная поддержка студентов ЧИПС | | | | |
| 2.1. | Работа профсоюзной организации обучающихся. | | В течение года | Председатель студенческого профкома |
| 2.2. | Участие в Программах Челябинской области по социальной поддержке социально-незащищенных категорий | | В течение года | Председатель студенческого профкома |

| | | | |
|------|---|--|--|
| | населения. | | |
| 2.3. | Уточнение списков, сбор и оформление документов, подготовка проекта приказа для назначения социальных стипендий, нуждающимся обучающимся. | Сентябрь | Декан ФВО Руководитель СП СПО Председатель студенческого профкома |
| 2.4. | Организация работы по оказанию материальной помощи остро нуждающимся обучающимся. | В течение года | Директор Председатель студенческого профкома |
| 2.5. | Организация оформления социальной карты челябинца обучающимся бюджетной и целевой формы обучения. | В течение года | Председатель студенческого профкома |
| 2.6. | Уточнение списков, сбор и оформление документов, подготовка проекта приказа для выделения бесплатных проездных билетов для проезда в муниципальном общественном транспорте (на базе СКЧ – социальной карты челябинца). | В течение года | Председатель студенческого профкома |
| 2.7. | Организация социологического исследования по оценке эмоционально-психологического климата в образовательной организации. | Март | Зам. директора по ВР |
| 2.8. | Выплата академических, социальных стипендий. Увеличение стипендии за особые достижения в учебе, науке, творчестве, спорте, общественной деятельности. Отбор студентов для назначения именных железнодорожных и федеральных стипендий. | В течение года | Директор Декан ФВО Руководитель СП СПО Председатель студенческого профкома |
| 2.9 | Организация работы куратора по работе со студентами-сиротами и студентами, оказавшимися без попечения родителей. Составление плана работы студентами-сиротами и студентами, оказавшимися без попечения родителей. Подготовка отчета о работе со | В течение года Январь Апрель | Куратор по работе со студентами-сиротами и студентами, оказавшимися без попечения родителей Председатель студенческого профкома |

| | | | |
|---------------------------------------|---|--|---|
| | студентами-сиротами и студентами, оказавшимися без попечения родителей. | Ноябрь | |
| 3. Оздоровление студентов ЧИПС | | | |
| 3.1. | Организация зимнего отдыха студентов. | Февраль (при наличии средств) | Директор Председатель студенческого профкома |
| 3.2. | Организация летнего отдыха студентов | Июль-сентябрь | Директор Председатель студенческого профкома |
| 3.3. | <p>Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение употребления наркотических и психотропных веществ и их прекурсоров и по профилактике наркомании в институте.</p> <p>Сотрудничество с центром профилактического сопровождения «Компас».</p> <p>Участие в проекте «Наше здоровье – наше будущее», в ежегодной акции «Уважаю свое здоровье».</p> <p>Участие в социальном проекте «Челябинск без наркотиков».</p> | <p>В течение года</p> <p>По плану проведения мероприятий</p> | Зам. директора по ВР |
| 3.4. | Организация лектория «Здоровье». Проведение встреч с врачом-гинекологом, проведение индивидуальных консультаций. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 3.5. | Организация работы спортивных секций. | В течение года | Руководитель физвоспитания СП СПО |
| 3.6. | Проведение Дня спартакиад ЧИПС УрГУПС. | Май | Заместитель директора по ВР. Руководитель физвоспитания СП СПО Председатель студенческого профкома. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 3.7. | Организация психологической помощи обучающимся для сохранения и поддержания их психического здоровья. | В течение года | Зам. директора по ВР Педагог-психолог |
| 3.8. | Организация участия студентов во всероссийском социально-психологическом тестировании обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ по единой методике. | По графику проведения тестирования | Зам. директора по ВР Педагог-психолог Кураторы академических групп |
| 4. Пропаганда здорового образа жизни среди студентов ЧИПС | | | |
| 4.1. | Организация лектория «Социальная сущность и последствия наркомании». | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 4.2. | Организация профилактической работы, направленной на недопущение табакокурения в институте. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 5. Организация досуга и творчества студентов | | | |
| 5.1. Административно-хозяйственная работа | | | |
| 5.1.1. | Организация работы творческих коллективов. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 5.1.2. | Составление плана проведения культурно-массовых мероприятий и подписание договора с дворцом культуры железнодорожников. Подготовка пакета документов к каждому мероприятию (приказы, сметы, служебные записки, планы подготовки и проведения культурно-массовых мероприятий). | Сентябрь По графику проведения мероприятий | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 5.1.3. | Разработка сценариев традиционных праздников. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 5.2. Культурно-массовая работа | | | |
| 5.2.1. | Участие и организация мероприятий, проводимых Министерством транспорта РФ и федеральным агентством железнодорожного транспорта. | План мероприятий Минтранса РФ | Директор Зам. директора по ВР |
| 5.2.2. | Торжественный праздник, посвященный «Дню знаний». | Сентябрь | Директор Зам. директора по ВР Председатель |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | | студенческого профкома |
| 5.2.3. | Традиционный театрализованный праздник «Посвящение в студенты». | Октябрь | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 5.2.4. | Военно-спортивный праздник, посвященный празднованию Дня защитников Отечества. | Февраль | Педагог-организатор БЖ Руководитель спортивного клуба Руководитель физвоспитания СП СПО |
| 5.2.5. | Театрализованный праздник «Любовь, весна и благородство», посвященный празднованию международного женского дня. | Март | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 5.2.6. | Организация кружковой работы, клубов по интересам. | В течение года | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 5.3. Студенческие фестивали | | | |
| 5.3.1. | Фестиваль национальных культур «Мисс и Мистер Этно-2023». | Октябрь | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома Воспитатели общежитий |
| 5.3.2. | Ежегодный фестиваль студенческой художественной самодеятельности «ЧИПС, зажигай». | Ноябрь | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 5.3.3. | Участие в российском фестивале студенческого творчества «Весна студенческая-2023». | По плану проведения мероприятий. Апрель | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 5.4. Организация посещения театров и концертных залов города | | | |
| 5.4.1. | Организация участия студентов ЧИПС УрГУПС в федеральном проекте «Пушкинская карта». Организация посещений студентами академического театра драмы им. Н. Орлова, театра оперы | В течение года | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |

| | | | |
|---|--|--------------------------------|--|
| | и балета им. С.И. Глинки, театра «Манекен», посещений экспозиций челябинского областного исторического музея, органного зала, музея изобразительных искусств. | | |
| 6. Профориентационная работа Профессионально-трудовое воспитание | | | |
| 6.1. | Сотрудничество со школами города и области в рамках программы «О взаимодействии». | В течение года | Декан ФВО Руководитель СП СПО Зав. отделениями |
| 6.2. | Проведение дней открытых дверей ЧИПС УрГУПС | По плану ЦПиДП | Начальник Центра профориентации и довузовской подготовки |
| 6.3 | Участие в конкурсе «Будущее транспорта России-2023» на приз президента Ассоциации транспортных образовательных учреждений УрФО и Пермского края. | Март | Зам. директора по ВР Начальник Центра профориентации и довузовской подготовки |
| 6.4. | Организация обучения с последующим трудоустройством на летний период – формирование отряда проводников. Организация работы сервисного отряда приемной комиссии. | Март-август Апрель-июль | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 6.5. | Организация мероприятий, посвященных Всероссийскому Дню студенческих отрядов. | Февраль | Зам. директора по ВР |
| 6.6. | Торжественные мероприятия, посвященные открытию и закрытию трудового сезона «Целина-2023» | Июнь | Зам. директора по ВР |
| 6.7. | Встречи с представителями предприятий отделения дороги, с персоналом службы управления отделения дороги. | В течение года | Начальник Центра профориентации и довузовской подготовки Декан ФВО Руководитель СП СПО |
| 6.8. | Организация и проведения экскурсий на предприятия отделения дороги - «Локомотивное депо», «Вагонное депо», ИВЦ и др. | В течение года | Декан ФВО Руководитель СП СПО |
| 6.9. | Участие студентов в | В течение года | Зам. директора по АХЧ |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | субботниках и генеральных уборках института. | | |
| 6.10. | Организация и контроль над всеми видами учебных и учебно-производственных практик. | В течение года | Зам. директора по УПР |
| 6.11. | Участие студентов-целевиков в мероприятиях, приуроченных дню компании ОАО «РЖД». | По отдельному плану | Декан ФВО Руководитель СП СПО |
| 6.12 | Подготовка специальных выпусков по профориентации общепрофсоюзной газеты «Магистраль» и другой полиграфической продукции. | Май Ноябрь | Начальник Центра профориентации и довузовской подготовки Зам. директора по ВР |
| 6.13. | Организация участия студентов и проведение конкурсов профессионального мастерства. | По отдельному плану | Заместитель директора по УПР |
| 6.14. | Организация участия в имиджевых мероприятиях, организуемых компанией Российские железные дороги. | По отдельному плану | Директор Заместитель директора по ВР |
| 7. Деятельность по сохранению и развитию традиций института | | | |
| 7.1. | Посещение студентами центра исторического наследия ЮУЖД. | В течение года согласно графику работы центра | Кураторы академических групп |
| 7.2. | Посещение студентами комнаты трудовой и боевой славы ЧИПС УрГУПС. | В течение года согласно графику работы музея | Зав. музеем Кураторы групп |
| 7.3. | Организация работы Совета ветеранов ЧИПС УрГУПС, Совета выпускников, Совета студентов-целевиков. | В течение года | Председатель Совета ветеранов ЧИПС Зав. музеем |
| 7.4. | Выпуск многотиражной общепрофсоюзной газеты «Магистраль». | В течение года 1 раз в два месяца | Зам. директора по ВР |
| 7.5. | Организация встречи выпускников ЧИПС УрГУПС | Ежегодно Последняя суббота мая | Зам. директора по ВР Руководитель СП СПО |
| 7.6. | Участие в мероприятиях РОСПРОФЖЕЛа. | По отдельному плану | Председатель студенческого профкома |
| 7.7. | Организация и проведение торжественной церемонии вручения дипломов выпускникам СП СПО. | Июль | Зам. директора по ВР Руководитель СП СПО |

**8. Мероприятия по организации обеспечения безопасности
и профилактике правонарушений**

| | | | |
|-------|--|---------------------------------------|---|
| 8.1. | Знакомство студентов ЧИПС с «Правилами внутреннего распорядка». | сентябрь | Декан ФВО Руководитель СП СПО Зав. отделениями Кураторы академических групп |
| 8.2. | Организация работы Совета по профилактике правонарушений. | По отдельному плану | Зам. директора по ВР Декан ФВПО Руководитель СП СПО Зав. отделениями |
| 8.3 | Организация работы молодежного отряда содействия полиции «Беркут». | В течение года | Зам. директора по ВР Командир МОСП «Беркут» |
| 8.4. | Реализация мероприятий по профилактике проявлений терроризма и экстремизма среди студентов ЧИПС УрГУПС. | По отдельному плану | Зам. директора по ВР |
| 8.5. | Организация работы лектория «Право». | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 8.6. | Организация работы отряда студентов по охране порядка и общественной дисциплины. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 8.7. | Индивидуальная работа со студентами-нарушителями дисциплины. | В течение года | Зам. директора по ВР Кураторы групп |
| 8.8. | Проведение родительских собраний на факультете ВО и СП СПО. | В течение года | Декан ФВО Руководитель СП СПО Зав. отделениями Кураторы групп |
| 8.9. | Индивидуальная работа с родителями студентов. | В течение года | Деканы факультетов Зав. отделениями Кураторы групп |
| 8.10. | Взаимодействие с линейным отделом внутренних дел на ст. Челябинск (ЛУ МВД России на транспорте), подразделением по делам несовершеннолетних. | В течение года | Командир МОСП «Беркут» |
| 8.11. | Реализация комплекса организационно-административных мероприятий, направленных на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию. | В течение года По отдельному плану | Ответственные за направления мероприятий |
| 8.12. | Участие в акции «Защита» с | Январь-февраль | Заместитель директора |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | целью предотвращения насилия и жестокого обращения с детьми, оказание помощи детям, находящимся в социально-опасном положении, повышение уровня правовой культуры несовершеннолетних, их родителей (законных представителей). | | по ВР Педагог-психолог Сотрудники КДН и ЗП Советского района |
| 8.13 | Участие в акции «Дети улиц». | С 1 по 28 февраля ежегодно | Заместитель директора по ВР Педагог-психолог Сотрудники КДН и ЗП Советского района |
| 8.14 | Участие в акции «За здоровый образ жизни» | С 1 по 30 апреля ежегодно | Заместитель директора по ВР Педагог-психолог Сотрудники КДН и ЗП Советского района |
| 9. Организация студенческой научно-исследовательской работы | | | |
| 9.1. | Знакомство с изучаемыми дисциплинами, с преподавателями, работающими в институте. | Сентябрь-октябрь | Кураторы академических групп |
| 9.2. | Работа с библиотекой ЧИПС и библиотекой ЮУЖД. Организация участия студентов в творческих конкурсах, он-лайн-викторинах, интеллектуальных играх. | В течение года | Зам. директора по ВР Зам. декана ФВО по ВР |
| 9.3. | Подготовка и проведение студенческих олимпиад, участие студентов в межвузовских конференциях и конкурсах по различным дисциплинам. | В течение года по графику проведения мероприятий | Зам. директора по НР Профессорско- преподавательский состав ЧИПС |
| 9.4. | Подготовка и участие студентов в ежегодной научно-практической конференции. | Март-май | Зам. директора по НР Профессорско- преподавательский состав ЧИПС |
| 9.5. | Подготовка работ студентов на выставку технического творчества «ТЕХ-АРТ». | Март-апрель | Зам. директора по НР Профессорско- преподавательский состав ЧИПС |
| 10. Нравственно-патриотическое воспитание студентов ЧИПС | | | |
| 10.1. | Организация поздравлений и встреч с ветеранами ВОВ, | май | Зам. директора по ВР |

| | | | |
|---|--|---------------------|--|
| | Афганистана, Чечни. | | |
| 10.3. | Работа комнаты трудовой и боевой славы ЧИПС УрГУПС. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 10.4. | Организация работы Совета ветеранов ЧИПС УрГУПС. | В течение года | Председатель Совета ветеранов ЧИПС |
| 10.5. | Торжественные мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества. | Февраль | Зам. директора по ВР Руководитель физвоспитания по СП СПО |
| 10.6. | Проведение мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы в ВОВ. | По отдельному плану | Заместитель директора по ВР |
| 10.7. | Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню памяти и скорби | По отдельному плану | Заместитель директора по ВР |
| 10.8. | Проведение мероприятий, направленных на повышение электоральной активности молодежи. | По отдельному плану | Заместитель директора по ВР |
| 10.9. | Организация работы волонтерского корпуса. | В течение года | Заместитель директора по ВР Председатель студенческого профкома |
| 11. Организация физкультурно-спортивного движения студентов ЧИПС по графику проведения мероприятий совместно с кафедрой Физического воспитания | | | |
| 11.1. | Всероссийский легкоатлетический кросс «Кросс Наций 2023». | Сентябрь | Руководитель физвоспитания по СП СПО |
| 11.2. | Универсиада Челябинской области 2023 | По отдельному плану | Доцент ФВО (Плотников В.М.) |
| 11.3. | Спартакиада среди ссузов города 2023 | По отдельному плану | Руководитель физвоспитания по СП СПО |
| 12. Работа в общежитиях | | | |
| 12.1. | Организация работы Совета общежитий. | По отдельному плану | Воспитатели общежитий |
| 12.2. | Организация содержательного досуга. | По отдельному плану | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома |

| | | | |
|------|--|--|--|
| | | | Воспитатели общежитий |
| 12.3 | Посещение кураторами общежитий | В течение года, не реже 1 раза в месяц | Руководитель СП СПО Ответственный за ВР на ФВО |
| 12.4 | Организация рейдов по соблюдению правил внутреннего распорядка в общежитиях в вечернее и ночное время | В течение года | Зам. директора по ВР Заведующие общежитиями Воспитатели общежитий |
| 12.5 | Проверка санитарного состояния общежитий и бытовых условий проживания обучающихся. | В течение года | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома Воспитатели общежитий |
| 12.6 | Организация конкурса на «Лучшую комнату общежития» | По плану работы общежитий | Зам. директора по ВР Председатель студенческого профкома Воспитатели общежитий |
| 12.7 | Проведение спортивных соревнований между общежитиями (футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, шахматы) | По отдельному плану | Зам. директора по ВР Руководитель физвоспитания Воспитатели общежитий |

Зам. директора по ВР



Н.В. Аверенкова