

Челябинский институт путей сообщения—
филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ЧИПС УрГУПС)

Внутреннего распорядка общежитий
Челябинского института путей сообщения

Правила

Введено в действие приказом директора
от « 28 » января 2016 г. № 46

Согласованно:
Совет студентов ЧИПС УрГУПС
Протокол № 1
от « 21 » января 2016 г.

Профком студентов ЧИПС УрГУПС:
Протокол № 23
от « 19 » января 2016 г.

Челябинск
2016

| | | |
|--|--|-------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.07.</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 2 из 13 |

К Правилам внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения

Лист согласования

Заместитель директора по
учебной работе



О.В. Микрюкова

Заместитель директора по
административно-хозяйственной работе



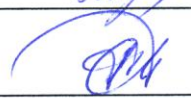
С.Н. Шестаков

Руководитель СП СПО



В.Б. Харлан

Декан ФВО



А.А. Селютин

Главный бухгалтер



О.С. Кускильдина

Начальник отдела
документационного обеспечения



Л.И. Габова

Специалист по безопасности




А.В. Огурцов

Специалист по охране труда



Т.И. Ивашина

Юрисконсульт



Э.З. Скородумова

| | | |
|--|--|-------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.01</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 3 из 14 |

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 4 |
| 2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие | 4 |
| 3. Порядок прохода в общежитие..... | 5 |
| 4. Права проживающих в студенческом общежитии | 6 |
| 5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии | 6 |
| 6. Права администрации студенческого общежития..... | 9 |
| 7. Обязанности администрации института | 9 |
| 8. Обязанности администрации студенческого общежития..... | 10 |
| 9. Общественные органы управления студенческим общежитием | 11 |
| 10. Ответственность за нарушение настоящих Правил | 11 |
| 11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития..... | 12 |

| | | |
|--|--|-------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.01</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № 1 |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 4 из 14 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- иногородних и иностранных абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- иногородних слушателей подготовительных курсов;
- слушателей повышения квалификации.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора института на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Данные для приказа директора на заселение студентов, зачисленных на 1-й курс, формируются приемной комиссией на основании личного заявления обучающихся и предоставляются в отдел по ВР.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим студенческого общежития на основании ордера на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства), сведений о флюорографическом осмотре за текущий год и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в индивидуальном порядке.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии, пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным

| | | |
|--|--|-------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.01</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № 1 |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 5 из 14 |

порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится специалистом по охране труда совместно с заведующим общежития.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается на основании приказа директора в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии производится в учреждениях банка или в кассе учебного заведения (при заселении первого курса), с использованием контрольно-кассовой техники или бланков строгой отчетности.

2.6. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся за все время их проживания.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией института по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и семейным обстоятельствам и проживающие на территории федерального округа, в котором находится институт, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится институт, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития предъявляют служебное удостоверение;
- родственники проживающих имеют право прохода при наличии специального разрешения, выданного заместителем директора по ВР.

| | | |
|--|--|-------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.07</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 6 из 14 |

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Законные представители проживающих в студенческом общежитии могут проходить в общежитие на основании документа удостоверяющего личность, родственники проживающих в общежитии свое присутствие должны согласовать с заместителем директора по воспитательной работе.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого Совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией института договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

| | | |
|--|--|-------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.07</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 7 из 14 |

- принимать посетителей в отведенное заведующим общежитием время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития;

- экономно расходовать электроэнергию и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- размещать на стенах жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях и на территории общежития;

| | | |
|--|--|-------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.07</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 8 из 14 |

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, употреблять и хранить алкогольные и алкогольсодержащие, а также, изготавливаемые на их основе, препараты и иные вещества, оказывающие наркотическое и иное токсическое воздействие на организм.

5.3. Проживающим в общежитии запрещается без согласования производить перепланировку, ремонт, монтаж, демонтаж электропотребителей и электрооборудования, электросетей, розеток, трубопроводов горячего и холодного водоснабжения и водоотведения (канализации), а также системы отопления, оконных и дверных проемов (в т.ч. замена остекления, замков, запоров и петель), несущих и ненесущих конструкций здания.

В общежитиях запрещается:

– совершать противоправные действия, угрожающие жизни, здоровью обучающихся, работников института или третьих лиц на территории общежития (преступления, правонарушения, за которые предусмотрена уголовная, административная ответственность);

– вносить, хранить оружие любого типа;

– проникать, допускать проникновение в общежитие через оконные проемы;

– ломать, портить имущество общежития, других обучающихся, хранить вещества и материалы, приводящие к порче имущества общежития, других проживающих;

– использовать ненормативную лексику в общении;

– употребление, продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

– содержание в общежитии домашних животных;

– хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

– использовать открытые источники огня (спички, зажигалки) в комнатах и коридорах, а также на прилегающей территории;

– выбрасывать мусор в не специально отведенные места;

– стирать белье, чистить обувь в местах, не предназначенных для этих целей.

| | | |
|--|--|-------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.01</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 9 из 14 |

6. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора института предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- принимать решение о переселении проживающих из одного общежития в другое.

7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ИНСТИТУТА

7.1. Администрация института обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с ч.1 ст. 39 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г и в соответствии с Положением о студенческом общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

| | | |
|--|--|--------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.07</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 10 из 14 |

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ на добровольной основе по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;

| | | |
|--|--|--------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.07</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 11 из 14 |

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, и организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии и настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже избирается староста этажа. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (общежитии) имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого Совета общежития и администрации общежития.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, положением об Институте, Положением о студенческом общежитии и настоящими Правилами. Вопрос о применении

| | | |
|--|--|--------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.07</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 12 из 14 |

дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством института.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) выселение из общежития;

г) отчисление из института с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) хранения, распространения, употребления алкоголя и наркотических средств;

и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

к) отчисления из института;

л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора института.

11. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора института в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

| | | |
|--|--|--------------------|
| Челябинский институт путей сообщения – филиал ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» | Внутреннего распорядка общежитий Челябинского института путей сообщения | |
| Дата введения <u>28.01</u> 2016 | Разработчик: Заместитель директора по воспитательной работе Н.В. Аверенкова | Экз. № <u>1</u> |
| Изменения | Вид документа: Правила | Лист стр. 13 из 14 |

- отчисления обучающихся из института до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из института по окончании срока обучения.

В данном документе прошнуровано,
пронумеровано и заверено печатью

19 листа(ов) *Шиндуров*

Шиндуров
20 г.

